

## Protokoll / Checkliste zur Kollegialen Beratung von BANU-zertifizierten Natur- und Landschaftsführern

Datum:	Thema:	Gebiet:	Zielgruppe:	TN-Zahl:

Methodik /Durchführung	Anmerkungen / Notizen
Anfang /Ende	
Spannungsbogen	
Strecken-/Wegeauswahl	
Zielgruppengerecht	
Ankündigung entspricht Durchführung	
Zeitmanagement / Organisation	
Aktivitäten / Methodenvielfalt	
<b>Fachkompetenz</b>	
Kompetenz zum Thema der Führung passend; Wissenslücken / Widersprüche	
<b>Soziale, emotionale und personale Kompetenz</b>	
Kommunikation (Sprache)	
Nonverbale Kommunikation (Gestik, Mimik, Blickkontakt...)	
Begeisterung	
Authentizität	
Interaktion / Kontakt zur Gruppe (Blickkontakt, alle im Blick, sensibel für Bedürfnisse der Gruppe)	
Persönliche Eigenheiten (Witz, „Macken“...)	
<b>Besondere Aspekte</b>	
Regionalität	
BNE, Sicherheit, Natur- und Umweltschutz, .....	
Marketing: Prospekt, Plakat, Anzeige (ggf. Kopie beifügen)	
<b>Bemerkungen</b>	

### Anmerkungen:

- Der Bogen ist als Checkliste zu verstehen, auf dem z. B. während der Führung die Punkte eingetragen werden.
- Gerne kann für das Abschlussgespräch ein weiterer Bogen verwendet werden, der gemeinsam mit dem ZNL ausgefüllt wird.
- Es können ebenso Stichworte frei notiert werden und der Bogen erst beim Auswertungsgespräch gemeinsam mit dem ZNL ausgefüllt werden.
- Wenn der ZNL den Aspekt erfüllt hat, reicht ein einfacher Haken im Feld „Anmerkungen / Notizen“ !
- Wenn es besonders gut war oder Anlass zu Rückfragen gab, notieren Sie eine entsprechende Bemerkung!